

АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25 апреля 2012 г. № 392-па

Об утверждении Правил предоставления субсидий для реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства

(в ред. постановлений Администрации Курской области от 18.06.2012 № 538-па, от 06.12.2012 № 1061-па, от 13.02.2013 № 58-па, от 25.07.2014 № 449-па, от 26.05.2015 № 312-па, от 20.03.2019 № 224-па, от 09.07.2019 № 625-па, от 24.10.2019 № 1022-па, от 20.12.2019 № 1299-па, от 19.08.2020 № 839-па, от 12.05.2021 № 484-па)

В соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», подпрограммой 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Курской области» государственной программы Курской области «Развитие экономики и внешних связей Курской области» Администрация Курской области постановляет:

(в ред. постановления Администрации Курской области от 25.07.2014 № 449-па)

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий для реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации Курской области от 06.08.2008 г. № 246 «Об утверждении Правил предоставления за счет средств областного бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства»;

постановление Администрации Курской области от 20.10.2008 г. № 326 «О внесении изменений в Правила предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства»;

постановление Администрации Курской области от 23.05.2009 г. № 161 «О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 06.08.2008 г. № 246 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства»;

постановление Администрации Курской области от 06.10.2009 г. № 319 «О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 06.08.2008 г. № 246 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства»;

постановление Администрации Курской области от 14.04.2010 г. № 149-па «О внесении изменений в постановление Администрации

Курской области от 06.08.2008 г. № 246 «Об утверждении Правил предоставления за счет средств областного бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства»;

постановление Администрации Курской области от 24.08.2010 г. № 362-па «О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 06.08.2008 г. № 246 «Об утверждении Правил предоставления за счет средств областного бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства»;

постановление Администрации Курской области от 07.10.2010 г. № 454-па «О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 06.08.2008 г. № 246 «Об утверждении Правил предоставления за счет средств областного бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства»;

постановление Администрации Курской области от 25.04.2011 г. № 155-па «О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 06.08.2008 г. № 246 «Об утверждении Правил предоставления за счет средств областного бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства»;

постановление Администрации Курской области от 02.09.2011 г. № 432-па «О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 06.08.2008 г. № 246 «Об утверждении Правил предоставления за счет средств областного бюджета субсидий для реализации мероприятий по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2012 года, за исключением пунктов 15-18, абзаца второго пункта 32, абзаца второго пункта 42, абзаца второго пункта 49, абзаца второго пункта 55, абзаца второго пункта 62, абзаца второго пункта 69, абзаца второго пункта 76, абзаца второго пункта 83, абзаца второго пункта 90, абзаца второго пункта 97, абзаца второго пункта 103 Правил, утвержденных настоящим постановлением.

Пункты 15-18, абзац второй пункта 32, абзац второй пункта 42, абзац второй пункта 49, абзац второй пункта 55, абзац второй пункта 62, абзац второй пункта 69, абзац второй пункта 76, абзац второй пункта 83, абзац второй пункта 90, абзац второй пункта 97, абзац второй пункта 103 Правил, утвержденных настоящим постановлением, вступают в силу с 1 июля 2012 года.

Губернатор
Курской области

А.Н. Михайлов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Курской области
от 25 апреля 2012 г. № 392-па

**Правила
предоставления субсидий для реализации мероприятий
по развитию малого и среднего предпринимательства**

(в ред. постановлений Администрации Курской области
от 20.03.2019 № 224-па, от 09.07.2019 № 625-па,
от 24.10.2019 № 1022-па, от 20.12.2019 № 1299-па,
от 19.08.2020 № 839-па, от 12.05.2021 № 484-па)

1. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета, предусмотренных на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства (далее - субсидии).

2. В настоящих Правилах применяются следующие понятия:

1) субъекты малого и среднего предпринимательства Курской области – хозяйствующие субъекты, отвечающие требованиям статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»), сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с указанным Федеральным законом, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Курской области;

2) начинающий собственный бизнес – хозяйствующий субъект, отвечающий требованиям статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», сведения о котором внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с указанным Федеральным законом, зарегистрированный и осуществляющий деятельность на территории Курской области, с даты государственной регистрации которого на день обращения за поддержкой прошло менее двух лет;

подпункт 3 исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па);

4) участник отбора – субъект малого и среднего предпринимательства Курской области, претендующий на получение субсидий в соответствии с настоящими Правилами;

5) проект – заявка и прилагаемые к ней документы участника отбора, предусмотренные для обязательного предоставления в соответствии с настоящими Правилами, определяющие и описывающие перечень мероприятий, осуществляемых субъектом малого и среднего предпринимательства, являющиеся основанием для принятия решения о предоставлении субсидии;

б) приоритетные направления деятельности малого и среднего предпринимательства - направления деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, по которым осуществляется государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, предусмотренные приложением № 18 к настоящим Правилам;

б¹) направления деятельности малого и среднего предпринимательства, в наибольшей степени пострадавшие в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции – направления деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, по которым осуществляется государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, предусмотренные приложением № 20 к настоящим Правилам;

7) уполномоченный орган – комитет промышленности, торговли и предпринимательства Курской области;

8) Комиссия – конкурсная комиссия по отбору проектов, представленных на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, для предоставления субсидий.

3. Субсидии из областного бюджета, предусмотренные на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, направляются для финансирования следующих мероприятий:

подпункт 1 исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па);

подпункт 2 исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па);

подпункт 3 исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па);

4) предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства;

подпункт 5 исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па).

4. Целями предоставления субсидий является возмещение части затрат:

подпункт 1 исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па);

подпункт 2 исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па);

подпункт 3 исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па);

4) связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства, субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг);

подпункт 5 исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па).

4¹. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) при формировании проекта закона об областном бюджете на текущий год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на текущий год и на плановый период).

4². Предоставление субсидий участникам отбора осуществляется по результатам проведения конкурса (далее – конкурсный отбор, конкурс).

В целях проведения конкурсного отбора уполномоченный орган размещает в срок не позднее 3 календарных дней до дня начала приема заявок участников отбора на едином портале и на официальном сайте Администрации Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении конкурсного отбора, которое содержит следующую информацию:

сроки проведения конкурсного отбора (дату и время начала и окончания приема заявок и документов), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

сроки рассмотрения представленных заявок и документов;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адреса электронной почты уполномоченного органа, номера телефонов для справок;

график (режим) работы уполномоченного органа;

результаты предоставления субсидии;

сведения о доменном имени, и (или) сетевом адресе, и (или) указателях страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил;

перечень документов, а также порядок их подачи участником отбора для участия в конкурсе;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Администрации Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

5. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату регистрации заявки на предоставление субсидии уполномоченным органом:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) участник отбора не должен состоять в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

5) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

б) участник отбора не получает средства из областного бюджета на

основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил;

подпункт 7 исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па);

8) у участника отбора, представившего документы на получение субсидии, предусмотренной настоящими Правилами, размер среднемесячной заработной платы работников не должен быть ниже среднемесячной заработной платы работников за предшествующий финансовый год по соответствующим видам экономической деятельности на микро-, малых и средних предприятиях в Курской области (в случае отсутствия на дату рассмотрения проекта участника отбора Комиссией официальных данных за предшествующий финансовый год – не менее размера среднемесячной заработной платы работников по соответствующим видам экономической деятельности на микро-, малых и средних предприятиях в Курской области за год, предшествующий указанному периоду) и должен превышать минимальный размер оплаты труда, установленный в соответствии с федеральным законодательством (при этом размер среднемесячной заработной платы определяется согласно отчетности, представленной участником отбора согласно действующему законодательству в соответствующие органы, в которые данная отчетность должна быть представлена, по итогам года, предшествующего году, в котором участник отбора обратился за предоставлением субсидии);

9) участник отбора должен быть зарегистрирован и осуществлять предпринимательскую деятельность на территории Курской области;

10) в отношении участника отбора не должно быть ранее принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки оказания которой не истекли;

11) участник отбора должен подтвердить наличие у него на законных основаниях недвижимого имущества (земельных участков, помещения), предназначенного для ведения предпринимательской деятельности, используемого для осуществления предпринимательской деятельности по заявленному направлению;

12) участник отбора не должен осуществлять деятельность на земельных участках, в помещениях, с использованием недвижимого имущества, не предназначенных (не предоставленных) для ведения предпринимательской деятельности (в том числе: в жилых помещениях, индивидуальном жилом доме, гаражах, гаражах в гаражно-строительных кооперативах, на земельных участках, предназначенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, личного подсобного хозяйства);

13) у участника отбора в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) не должен отсутствовать вид деятельности, по которому участником отбора представлен проект на

субсидирование;

14) участник отбора – индивидуальный предприниматель (глава крестьянского (фермерского) хозяйства) является гражданином Российской Федерации;

15) участник отбора принял обязательство в случае предоставления субсидии обеспечить достижение результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 10¹ настоящих Правил.

5¹. Участник отбора вправе изменить или отозвать свою заявку в любое время до установленного срока окончания приема заявок, направив об этом письменное уведомление в уполномоченный орган.

Отзыв заявок осуществляется на основании письменного уведомления об отзыве заявки, подписанного участником отбора, при этом представленные участником отбора документы возврату не подлежат.

Регистрация изменений в заявку производится уполномоченным органом в том же порядке, что и регистрация заявки.

В случае внесения изменений в заявку датой подачи заявки является дата регистрации изменений (последних изменений – в случае неоднократного внесения изменений в заявку).

5². Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 5 настоящих Правил;

2) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) осуществление участником отбора предпринимательской деятельности по направлениям, которые не входят в перечень приоритетных направлений деятельности малого и среднего предпринимательства и (или) в перечень направлений деятельности малого и среднего предпринимательства, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции;

6) неосуществление участником отбора предпринимательской деятельности по заявленному направлению;

7) представление участником отбора к возмещению расходов, которые не соответствуют виду предпринимательской деятельности по проекту, заявленному на субсидирование;

8) прекращение участником отбора предпринимательской деятельности на территории Курской области.

5³. Уполномоченный орган в срок, указанный в абзаце пятом пункта 13 настоящих Правил, направляет участнику отбора письменное

уведомление об отказе включения заявки в перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, с указанием основания для отказа.

5⁴. Участник отбора после устранения причин, послуживших основанием для отказа включения заявки в перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, в течение срока, указанного в абзаце третьем пункта 13 настоящих Правил, вправе повторно подать заявку в уполномоченный орган.

6. Основаниями для отказа участникам отбора в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным настоящими Правилами, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

3) отсутствие лимита бюджетных обязательств на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил;

4) проект, представленный участникам отбора, не прошел конкурсный отбор;

5) неподписание участником отбора соглашения в срок, установленный настоящими Правилами;

6) прекращение участником отбора предпринимательской деятельности на территории Курской области на дату принятия решения о предоставлении субсидии;

7) указание участником отбора в расчете размера субсидии неточных банковских реквизитов и непредставление участником отбора точных банковских реквизитов в срок не более 5 рабочих дней со дня установления факта неточности банковских реквизитов (но не позже срока, необходимого для осуществления платежей из областного бюджета в текущем финансовом году).

7. Информацию о соответствии участника отбора требованиям, установленным в подпунктах 2-6, 10, 14, 15 пункта 5 настоящих Правил, участник отбора, претендующий на получение субсидии, предоставляет в уполномоченный орган в заявке на предоставление субсидии по форме, установленной приложением № 17 к настоящим Правилам.

8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки уполномоченным органом запрашивает в Федеральной налоговой службе в порядке межведомственного взаимодействия в отношении участника отбора сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату регистрации заявки.

9. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключенного между уполномоченным органом и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом комитета

финансов Курской области.

10. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

требование о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

согласие получателя субсидии на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка ее предоставления;

запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящими Правилами;

установление результатов предоставления субсидии;

установление порядка, сроков и форм отчетности о достижении результатов предоставления субсидии.

10¹. Результатами предоставления субсидии, предусмотренной пунктом 57 настоящих Правил, являются:

сохранение среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по итогам года, в котором получена субсидия, на уровне не менее среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) на конец года, предшествующего году, в котором получена субсидия;

прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по итогам года, следующего за годом, в котором получена субсидия, по отношению к уровню среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) на конец года, предшествующего году, в котором получена субсидия.

Значение результата прироста среднесписочной численности работников устанавливается в соглашении в соответствии со значением результата, указанным в заявке, который участник отбора обязуется достигнуть.

11. Оценка заявок участников отбора осуществляется членами Комиссии с применением балльной системы согласно оценочному листу заявки на предоставление субсидии субъекта малого и среднего предпринимательства (приложение № 21 к настоящим Правилам) на основании следующих критериев конкурсного отбора для предоставления субсидии:

запланированный прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по итогам года, следующего за годом,

в котором получена субсидия, по отношению к уровню среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) на конец года, предшествующего году, в котором получена субсидия, на 100 тысяч рублей запрашиваемой суммы субсидии;

среднемесячная заработная плата работников за год, предшествующий году обращения участника отбора за субсидией;

прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по итогам года, предшествующего году обращения участника отбора за субсидией.

Конкурсный отбор осуществляется по балльной системе. Члены Комиссии выставляют участнику отбора по каждому критерию отбора соответствующий балл. Совокупный показатель по каждому участнику отбора определяется суммой баллов по всем критериям конкурсного отбора.

При равенстве совокупного показателя преимущество имеет участник отбора, получивший наибольшее количество баллов по критерию № 3 – прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по итогам года, предшествующего году обращения участника отбора за субсидией.

Победителями отбора признаются участники отбора, набравшие в сумме по результатам оценки наибольшее количество баллов. В случае наличия у победителей отбора одинакового количества баллов приоритет определяется в зависимости от даты регистрации представленных заявки и документов.

Члены Комиссии определяют победителей конкурсного отбора.

По результатам оценки заявкам участников отбора Комиссией присваиваются порядковые номера, начиная с заявки победителя конкурсного отбора, которой присваивается порядковый номер 1.

Размер субсидии определяется Комиссией исходя из суммы субсидии, заявленной участником отбора, и порядкового номера, присвоенного его заявке.

Распределение субсидий начинается с заявки победителя конкурсного отбора, далее – в порядке возрастания порядковых номеров, присвоенных заявкам остальных участников отбора.

11¹. В случае увеличения в текущем году лимита бюджетных обязательств на предоставление субсидии уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня его доведения в установленном порядке принимает решение о предоставлении субсидии в отношении участников отбора, которым ранее было отказано в предоставлении субсидии в связи с отсутствием лимита бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год (при отсутствии иных оснований для отказа в предоставлении субсидии), и направляет участнику отбора письменное уведомление о принятом решении.

В этом случае предоставление субсидии осуществляется исходя из порядковых номеров, присвоенных заявкам участников отбора,

при условии заключения соглашения в срок, предусмотренный пунктом 13 настоящих Правил.

12. Предоставление субсидий осуществляется главным распорядителем средств областного бюджета – комитетом промышленности, торговли и предпринимательства Курской области, являющимся уполномоченным органом, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, предусмотренных уполномоченному органу в областном бюджете на реализацию подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Курской области» государственной программы Курской области «Развитие экономики и внешних связей Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 24.10.2013 № 774-па, доведенных в установленном порядке уполномоченному органу на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил.

Уполномоченный орган несет ответственность за целевое использование средств областного бюджета выделяемых на предоставление субсидий.

Пункт 12¹ утратил силу (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па)

13. Уполномоченный орган:

создает приказом Комиссию;

осуществляет прием заявок и документов в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, но не меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора. По истечении указанного срока заявки и документы приему не подлежат;

регистрирует заявку на участие в конкурсном отборе в день ее поступления в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени;

в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявки в журнале регистрации заявок рассматривает поступившие документы, проводит их предварительную оценку на предмет соответствия требованиям настоящих Правил и в случае их соответствия включает заявку в перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии. Перечень заявок формируется в порядке даты и времени регистрации заявки в журнале регистрации заявок. В перечне заявок указывается наименование участника отбора, адрес его регистрации, наименование проекта, дата, время и место рассмотрения проекта Комиссией;

в случае необходимости в соответствии с действующим законодательством привлекает специалистов органов исполнительной власти Курской области, органов местного самоуправления, контрольно-надзорных органов, общественных, научных, коммерческих организаций, учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности в качестве экспертов, консультантов;

в случае необходимости обращается за разъяснениями, консультациями в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы исполнительной власти Курской области, органы местного самоуправления, контрольно-надзорные органы, правоохранительные органы, общественные, научные, коммерческие организации, учреждения, предприятия и организации всех форм собственности;

организует проведение мониторинга деятельности участника отбора, в том числе с привлечением специалистов органов исполнительной власти Курской области, органов местного самоуправления, контрольно-надзорных органов, общественных, научных, коммерческих организаций, учреждений, предприятий и организаций всех форм собственности в качестве экспертов, консультантов в порядке, установленном уполномоченным органом;

передает заявки и документы участников отбора, предусмотренные настоящими Правилами, для рассмотрения на заседании Комиссии в день его проведения;

в течение 15 рабочих дней с даты рассмотрения поданных заявок на заседании Комиссии принимает решение о предоставлении субсидии по проектам, прошедшим конкурсный отбор;

информирует участника отбора о решении, принятом по заявке на предоставление субсидии, или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа в течение 5 дней со дня принятия решения;

заключает соглашения с участниками отбора о предоставлении субсидий в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий.

13¹. В случае нарушения срока подписания соглашения, предусмотренного пунктом 13 настоящих Правил, участник отбора признается уклонившимся от подписания соглашения и исключается из числа получателей субсидии. Субсидия предоставляется следующим участникам отбора в соответствии с порядковыми номерами, присвоенными заявкам.

14. В случае если участники отбора произвели затраты, предусмотренные настоящими Правилами, в иностранной валюте, субсидии предоставляются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления затрат.

15. Заявки на предоставление субсидии и прилагаемые к ним документы представляются участниками отбора в уполномоченный орган в срок, указанный в объявлении о проведении конкурсного отбора.

16. Заявка на предоставление субсидии и прилагаемые к ней документы, предусмотренные настоящими Правилами, представляются участником отбора в уполномоченный орган вложенными в папку с описью документов.

17. Ответственность за достоверность сведений, имеющихся в

документах, представленных участником отбора на получение субсидии, несет участник отбора.

18. Подлинность и достоверность предоставленных участником отбора копий документов подтверждается подписью участника отбора и сопровождается подписью «Копия верна» и оттиском печати участника отбора (при наличии).

19. Участник отбора вправе по собственной инициативе приложить к заявке заверенную участником отбора копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявки.

20. В случае если документы, указанные в пункте 19 настоящих Правил, не представлены участником отбора по собственной инициативе, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает в Федеральной налоговой службе в порядке межведомственного взаимодействия следующую информацию в отношении участника отбора:

сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

сведения об индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

21. Участник отбора вправе по собственной инициативе приложить к заявке заверенную участником отбора копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую право собственности на недвижимое имущество (помещение), используемое для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное недвижимое имущество принадлежит участнику отбора на праве собственности).

22. В случае если документ, указанный в пункте 21 настоящих Правил, не представлен участником отбора по собственной инициативе, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии в порядке межведомственного взаимодействия в отношении участника отбора сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, в форме выписки, справки (если право собственности зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости).

23. Заявка на предоставление субсидии и прилагаемые к ней документы, подготовленные и представленные участником отбора в уполномоченный орган в соответствии с требованиями, предусмотренными настоящими Правилами, в отношении которых отсутствуют основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок, предусмотренные пунктом 5² настоящих Правил, рассматриваются на заседании Комиссии в срок, указанный в объявлении о проведении конкурсного отбора.

24. Комиссия проводит конкурсный отбор проектов участников отбора, по которым может быть предоставлена субсидия за счет средств областного бюджета, принимает и направляет соответствующее решение в уполномоченный орган.

Решение Комиссии по результатам конкурсного отбора носит рекомендательный характер для принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии участникам отбора, прошедшим конкурсный отбор, или об отказе участникам отбора в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным настоящими Правилами и действующим законодательством.

24¹. Уполномоченный орган в течение 14 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий размещает на едином портале, а также на официальном сайте Администрации Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок участников отбора;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

25. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, но не позднее 30 декабря текущего года направляет в ОКУ «Центр бюджетного учета» следующие документы для перечисления субсидии:

платежное поручение на перечисление субсидий;

расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства, по форме согласно приложению № 10 к настоящим Правилам.

26. Перечисление субсидий с лицевого счета уполномоченного органа на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, осуществляется не позднее десятого рабочего дня после принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии.

27. ОКУ «Центр бюджетного учета» в установленном порядке проверяет правильность оформления документов, представленных уполномоченным органом в соответствии с настоящими Правилами, и в

пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования принимает документы к оплате и перечисляет средства на расчетные счета получателей субсидий.

28. При выявлении уполномоченным органом или органами государственного финансового контроля нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленных по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, уполномоченный орган направляет получателю субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня установления нарушений или факта недостижения результатов предоставления субсидии, требование о необходимости возврата субсидии на лицевой счет уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней со дня получения требования:

в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий – в полном объеме;

в случае недостижения получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, – в размере, определенном в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии.

В случае неперечисления субсидии в областной бюджет уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, начинающим собственный бизнес, на возмещение части затрат, связанных с организацией и ведением дела

Пункты 29-33 исключены (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па)

Действие п. 33.1 приостановлено до 31.12.2021 постановлением Администрации Курской области от 19.08.2020 № 839-па.

33¹. Результатами предоставления субсидии, предусмотренной пунктом 29 настоящих Правил, являются:

прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по итогам года, в котором получена субсидия;

сохранение среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) в течение не менее двух лет со дня получения поддержки на уровне не менее среднесписочной численности работников (без внешних совместителей; с учетом прироста) по итогам года, в котором получена субсидия.

Действие п. 33.2 распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

33². Результатом предоставления субсидии, предусмотренной пунктом 29 настоящих Правил, заявление о предоставлении которой подано в 2020-2021 годах, является сохранение среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) на уровне не менее среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) на конец года, предшествующего году, в котором получена субсидия (в случае, если заявитель зарегистрирован в году, в котором получена субсидия, – на дату регистрации уполномоченным органом заявки о предоставлении субсидии), в течение двух календарных лет после года, в котором получена субсидия.

Пункт 34 исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па)

35. Субсидия начинающим собственный бизнес предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, принявшим на себя обязательства:

осуществлять предпринимательскую деятельность по направлению, по которому получена субсидия, на территории Курской области в течение не менее двух лет со дня получения поддержки;

Действие абз. 3 п. 35 приостановлено до 31.12.2021 постановлением Администрации Курской области от 19.08.2020 № 839-па.

обеспечить прирост среднесписочной численности работников по итогам года, в котором получена субсидия, не менее чем на одного человека с сохранением среднесписочной численности работников в течение не менее двух лет со дня получения поддержки;

не продавать, не дарить, не сдавать в аренду, не обменивать, не вносить в виде вклада или не отчуждать иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение одного года со дня получения субсидии движимое и недвижимое имущество, иные товарно-материальные ценности, предусмотренные пунктами 38, 39, 40 настоящих Правил, расходы на приобретение которых просубсидированы заявителю;

Действие абзаца 5 п. 35 распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

обеспечить сохранение среднесписочной численности работников в течение двух календарных лет после года, в котором получена субсидия.

Пункт 36 исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па)

37. Участник отбора, получивший субсидию в порядке, предусмотренном настоящим разделом, имеет право на получение субсидий, предусмотренных разделами 3, 4, 5, 6 настоящих Правил.

Пункты 38-42 исключены (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па)

3. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с сертификацией, патентованием, государственной регистрацией результатов интеллектуальной деятельности

Пункты 43-49 исключены (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па)

4. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занятым в обрабатывающем производстве, на возмещение части затрат, направленных на уплату налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения (доходы, уменьшенные на величину расходов)

Пункты 50-56 исключены (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па)

5. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства

57. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства, предоставляются участникам отборам, осуществляющим деятельность по приоритетным направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства и (или) направлениям деятельности малого и среднего предпринимательства, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, из расчета 50 процентов произведенных участником отбора затрат, указанных в пункте 64 настоящих Правил, при этом размер субсидии не может превышать 2500 тысяч рублей по одной заявке.

абзац второй пункта 57 исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па);

Участник отбора имеет право получить субсидию по одной заявке в год.

Действие абз. 4 п. 57 приостановлено до 31.12.2021 постановлением Администрации Курской области от 19.08.2020 № 839-па.

Субсидия одному и тому же получателю субсидии предоставляется не более двух лет подряд.

58. Субсидия, предусмотренная пунктом 57 настоящих Правил, предоставляется участникам отбора, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), по видам деятельности, включенным в раздел С «Обрабатывающие производства» (за исключением кодов 12, 18, 19, 20.51, 23.7, 24.41, 24.54 (в части отливки изделий из ценных металлов), 25.4, 32.1), раздел Е «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений» (за исключением кодов 38.32.11, 38.32.2 - 38.32.4), раздел I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» (за исключением кодов 55, 56.10.22 - 56.10.24, 56.10.3, 56.3), раздел М «Деятельность профессиональная, научная и техническая» (код 71.20.5), при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров.

Субсидия, предусмотренная пунктом 57 настоящих Правил, предоставляется участнику отбора при условии, что обрабатывающее производство, водоснабжение, водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений, деятельность гостиниц и предприятий общественного питания, деятельность профессиональная, научная и техническая (по видам деятельности, предусмотренным абзацем первым настоящего пункта) является основным видом деятельности участника отбора.

59. К возмещению принимаются затраты, произведенные по безналичному расчету и подтвержденные соответствующими платежными документами.

60. Участника отборам возмещаются расходы по договорам, заключенным ими с юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем).

61. Субсидия, предусмотренная пунктом 57 настоящих Правил, предоставляется участника отборам, соответствующим следующим критериям конкурсного отбора:

а) размер среднемесячной заработной платы работников не ниже среднемесячной заработной платы работников за предшествующий финансовый год по соответствующим видам экономической деятельности на микро-, малых и средних предприятиях в Курской области (в случае отсутствия на дату рассмотрения проекта участника отбора Комиссией официальных данных за предшествующий финансовый год – не менее размера среднемесячной заработной платы работников по соответствующим видам экономической деятельности на микро-, малых и средних предприятиях в Курской области за год, предшествующий указанному периоду) и превышает минимальный размер оплаты труда, установленный в соответствии с федеральным законодательством;

подпункт «а¹» исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па).

б) наличие у участника отбора не менее двух работников (не включая индивидуального предпринимателя) на конец года, предшествующего году, в котором участник отбора обратился за субсидией;

в) в заявке (приложение № 17 к настоящим Правилам), резюме проекта участника отбора (приложение № 1 к настоящим Правилам) и динамике основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (приложение № 2 к настоящим Правилам) предусмотрено:

сохранение среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по итогам года, в котором получена субсидия, на уровне не менее среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) на конец года, предшествующего году, в котором получена субсидия;

прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по итогам года, следующего за годом, в котором получена субсидия, по отношению к уровню среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) на конец года, предшествующего году, в котором получена субсидия;

подпункт «в¹» исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па).

Пункт 61¹ исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па).

Пункт 61² исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па).

62. Субсидия, предусмотренная пунктом 57 настоящих Правил, предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения расходов, произведенных участником отбора не ранее двух лет, предшествующих году, в котором предоставляется субсидия.

63. Субсидирование затрат субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется по следующим видам оборудования: оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (далее – оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.

64. Субсидии, предусмотренные пунктом 57 настоящих Правил, направляются на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров, срок с даты производства которого до даты его

приобретения участником отбора составляет не более трех лет (включая затраты на монтаж оборудования).

К возмещению принимаются затраты без учета суммы налога на добавленную стоимость.

На дату подачи заявки участником отбора по договору приобретения оборудования, заявленного к субсидированию, должна быть произведена полная оплата, оборудование передано участнику отбора и введено в эксплуатацию.

64¹. Субсидии, предусмотренные пунктом 57 настоящих Правил, не предоставляются в случае, если оборудование, расходы на приобретение которого заявлены к субсидированию, ранее приобреталось с участием средств государственной поддержки, предоставленных на безвозвратной основе.

65. Субсидия на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства, предоставляется участника отборам, принявшим на себя обязательство не продавать, не дарить, не сдавать в аренду, не обменивать, не вносить в виде вклада или не отчуждать данное оборудование иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение одного года со дня получения субсидии.

66. Для получения субсидии, предусмотренной пунктом 57 настоящих Правил, участник отбора представляет в уполномоченный орган следующие документы (в 1 экземпляре):

1) заявку по форме согласно приложению № 17 к настоящим Правилам;

2) заверенную участником отбора копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявки;

3) заверенную участником отбора копию расчета по страховым взносам (пенсионное, медицинское, социальное страхование) на 1 января года, в котором участник отбора обратился за получением субсидии, представляемого плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, по форме, установленной законодательством (с отметкой соответствующего органа, в который данный расчет должен быть представлен, или с заверенной участником отбора копией документа, свидетельствующего о направлении расчета иным способом);

4) заверенную участником отбора копию налоговой декларации (по заявленному виду предпринимательской деятельности) на 1 января года, в котором участник отбора обратился за получением субсидии, с отметкой налогового органа о получении налоговой декларации или с заверенной участником отбора копией документа, свидетельствующего о направлении налоговой декларации в налоговый орган иным способом (при этом участники отбора, применяющие специальные режимы налогообложения, представляют копию налоговой декларации

в соответствии с данной системой налогообложения, за исключением патентной системы налогообложения; участники отбора, применяющие патентную систему налогообложения, представляют заверенную участником отбора копию патента; участники отбора, применяющие общую систему налогообложения, представляют: юридические лица – копию налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, индивидуальные предприниматели – копию налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц);

5) заверенную участником отбора копию сведений о среднесписочной численности работников на 1 января года, в котором участник отбора обратился за получением субсидии, по форме, установленной законодательством (с отметкой соответствующего органа, в который данные сведения должны быть представлены, или с заверенной участником отбора копией документа, свидетельствующего о направлении сведений иным способом);

б) резюме проекта по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

7) заверенные участником отбора копии договоров (соглашений, контрактов) и (или) иных документов, которыми определен размер расходов участника отбора, представленных к субсидированию;

8) заверенные участником отбора и банком копии платежных поручений и (или) иных платежных документов, подтверждающих оплату по договорам (соглашениям, контрактам) и (или) иным документам, которыми определен размер расходов участника отбора, представленных к субсидированию;

9) расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства, по форме согласно приложению № 10 к настоящим Правилам;

10) динамику основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

11) заверенную участником отбора копию документа, в котором указана дата производства приобретенного оборудования;

12) заверенную участником отбора копию бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного оборудования;

13) заверенную участником отбора копию акта ввода в эксплуатацию основных средств;

14) заверенную участником отбора копию договора аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом (помещением), используемым для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество у участника отбора находится на праве аренды,

безвозмездного пользования);

15) заверенную участником отбора копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности на недвижимое имущество (помещение), используемое для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество принадлежит участнику отбора на праве собственности);

подпункт 16 исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па);

подпункт 17 исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па);

подпункт 18 исключен (постановление Администрации Курской области от 20.12.2019 № 1299-па);

19) заявление по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 г. № 113 «Об утверждении формы заявки о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (для вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя);

20) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 16 к настоящим Правилам (для участников отбора – индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств);

подпункт 21 исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па).

67. Документы, перечисленные в пунктах 7, 8, 66 настоящих Правил, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов.

В случае если документы, указанные в подпунктах 2, 15 пункта 66 настоящих Правил, не представлены участником отбора по собственной инициативе, уполномоченный орган представляет в Комиссию для проведения конкурсного отбора проектов документы (сведения), указанные в абзацах втором и третьем пункта 20, пункте 22 настоящих Правил.

6. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях

Пункты 68-74 исключены (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па)

Приложение № 1
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 12.05.2021 № 484-па)

Резюме проекта

Наименование проекта	
Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства	
Местонахождение (юридический и фактический адрес)	
Дата государственной регистрации субъекта малого и среднего предпринимательства	
Учредители	
Руководители субъекта малого и среднего предпринимательства	Ф.И.О., должность
Руководитель проекта	Ф.И.О., должность
Среднесписочная численность работников (не включая индивидуального предпринимателя) (по итогам года, предшествующего году, в котором участник отбора обратился за субсидией)	
Недвижимое имущество, используемое участником отбора для осуществления предпринимательской деятельности по заявленному направлению (земельный участок, здание, помещение)	1. Если названное имущество у участника отбора находится на праве аренды, безвозмездного пользования, указать: адрес (местоположение), площадь, назначение объекта недвижимости (в соответствии с правоустанавливающими документами), арендодателя (ссудодателя), дату заключения договора, срок его действия, наличие

	<p>регистрации (если требуется регистрация договора).</p> <p>2. Если названное имущество принадлежит участнику отбора на праве собственности, указать: адрес (местоположение), площадь, долю владения участника отбора (если такая имеется), назначение, кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости, существующие ограничения (обременения) права (в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости)</p>
<p>Краткое описание проекта</p>	<p>Указать: что производится; какое сырье и оборудование используются; поставщиков сырья и оборудования; планируемых покупателей продукции (работ, услуг); необходимость сертификации производства и продукции, получения лицензии на осуществление деятельности по заявленному направлению</p>
<p>Сведения о лицензии (заполняется в случае осуществления участником отбора лицензируемых видов деятельности)</p>	<p>Указать:</p> <p>наименование лицензирующего органа;</p> <p>номер и дату выдачи лицензии;</p> <p>лицензируемый вид деятельности;</p> <p>виды работ (услуг), выполняемых (оказываемых) в составе лицензируемого вида деятельности, в соответствии с частью 2 статьи 12 Федерального закона от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (указываются в соответствии с перечнем работ (услуг), установленным положением о лицензировании соответствующего вида деятельности);</p> <p>места осуществления лицензируемого вида деятельности (указываются адреса мест</p>

	<p>осуществления работ (услуг), выполняемых (оказываемых) в составе лицензируемого вида деятельности);</p> <p>срок действия лицензии</p>
<p>Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (для проектов по модернизации производства)</p>	
<p>Фактический и планируемый результат реализации проекта</p>	<p>Указать:</p> <p>объем инвестиций в основной капитал: фактический (по итогам года, предшествующего году, в котором участник отбора обратился за субсидией) и планируемый по итогам года, в котором участник отбора обратился за получением субсидии;</p> <p>объем выпуска продукции (работ, услуг) (в натуральном и денежном выражении): фактический (по итогам года, предшествующего году, в котором участник отбора обратился за субсидией) и планируемый по итогам года, в котором участник отбора обратился за получением субсидии;</p> <p>цену и себестоимость продукции: фактические (по итогам года, предшествующего году, в котором участник отбора обратился за субсидией) и планируемые по итогам года, в котором участник отбора обратился за получением субсидии;</p> <p>доход от реализации продукции (работ, услуг): фактический (по итогам года,</p>

предшествующего году, в котором участник отбора обратился за субсидией) и планируемый по итогам года, в котором участник отбора обратился за получением субсидии;

прибыль от реализации продукции (работ, услуг):
фактическую (по итогам года, предшествующего году, в котором участник отбора обратился за субсидией) и планируемую по итогам года, в котором участник отбора обратился за получением субсидии;

рентабельность проекта:
фактическую (по итогам года, предшествующего году, в котором участник отбора обратился за субсидией) и планируемую по итогам года, в котором участник отбора обратился за получением субсидии;

среднесписочную численность работников (не включая индивидуального предпринимателя):
фактическую (по итогам года, предшествующего году, в котором участник отбора обратился за субсидией) и планируемую:
1) по итогам года, в котором участник отбора обратился за получением субсидии;
2) по итогам года, следующего за годом, в котором получена субсидия;

систему налогообложения;

размер налоговых отчислений:
фактический (по итогам года, предшествующего году, в котором участник отбора обратился за субсидией) и планируемый по итогам года, в котором участник отбора обратился за получением субсидии;

размер обязательных платежей в

	государственные внебюджетные фонды: фактический (по итогам года, предшествующего году, в котором участник отбора обратился за субсидией) и планируемый по итогам года, в котором участник отбора обратился за получением субсидии
Полная стоимость проекта	
Источники и объемы финансирования проекта	Указать источники и объемы финансирования проекта (по каждому виду): собственные средства; заемные средства

Руководитель субъекта МСП

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Дата _____

Приложение № 2
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого и
среднего предпринимательства
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 12.05.2021 № 484-па)

**Динамика основных экономических
показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства**

(наименование субъекта МСП)

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Показатели предыдущего года	Ожидаемый уровень показателей текущего года	Ожидаемый уровень показателей года, следующего за текущим годом
1.	Объем инвестиций в основной капитал	тыс. руб.			
2.	Объем финансирования проекта, всего, в том числе:	тыс. руб.			
	- за счет собственных средств	тыс. руб.			
	- за счет заемных средств	тыс. руб.			
3.	Оборот продукции (услуг)	тыс. руб.			
4.	Доход от реализации продукции (услуг)	тыс. руб.			
5.	Прибыль от реализации продукции (услуг)	тыс. руб.			
6.	Среднесписочная численность работников (не включая индивидуального предпринимателя)	чел.			

7.	Количество застрахованных лиц, за которых отчисляются страховые взносы	чел.			
8.	Среднемесячная заработная плата	руб.			
9.	Просроченная задолженность по заработной плате	тыс. руб.			
10.	Платежи в бюджеты	тыс. руб.			
11.	Платежи в государственные внебюджетные фонды	тыс. руб.			
12.	Система налогообложения	наименование			

Руководитель субъекта МСП

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Дата _____

Приложение № 3
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства

Паспорт инновационного проекта

Утратило силу. – Постановление Администрации Курской области
от 12.05.2021 № 484-па

Приложение № 4
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства

Расчет (в рублях)
размера субсидии, предоставляемой в 20__ году
субъекту малого и среднего предпринимательства,
начинающему собственный бизнес, на возмещение части затрат, связанных
с организацией и ведением дела

Утратило силу. – Постановление Администрации Курской области
от 12.05.2021 № 484-па

Приложение № 5
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства

Расчет (в рублях)
размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту
малого и среднего предпринимательства на субсидирование
части затрат, связанных с уплатой процентов по кредиту,
привлеченному в российских кредитных организациях

Утратило силу. – Постановление Администрации Курской области
от 20.03.2019 № 224-па

Приложение № 6
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства

Расчет (в рублях)
размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту
малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат,
связанных с реализацией программ энергосбережения

Утратило силу. – Постановление Администрации Курской области от 20.03.2019 № 224-па

Приложение № 7
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства

Расчет (в рублях)
размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту
малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат,
связанных с присоединением к сетям инженерной инфраструктуры

Утратило силу. – Постановление Администрации Курской области от 20.03.2019 № 224-па.

Приложение № 8
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства

Расчет (в рублях)
размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту малого
и среднего предпринимательства на возмещение части затрат,
связанных с сертификацией, патентованием, государственной
регистрацией результатов интеллектуальной деятельности

Утратило силу. - Постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па

Приложение № 9
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства

Расчет (в рублях)
размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту малого и
среднего предпринимательства, занятому в обрабатывающем
производстве, на возмещение части затрат, направленных на уплату
налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы
налогообложения (доходы, уменьшенные на величину расходов)

Утратило силу. - Постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па

Приложение № 10
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 12.05.2021 № 484-па)

Расчет (в рублях)
**размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту малого
и среднего предпринимательства, осуществляющему деятельность
в сфере производства товаров (работ, услуг), на возмещение части
затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания
и (или) развития и (или) модернизации производства**

(полное наименование субъекта МСП)

ИНН _____ КПП _____ Р/счет _____
Наименование банка _____
БИК _____ Кор/счет _____
Код деятельности по ОКВЭД _____

Сумма расходов, подлежащих субсидированию	Сумма субсидии (графа 1 x 50%)
1	2

Размер предоставляемой субсидии (величина из графы 2, но не более 2500 тыс. рублей) _____ (рублей)

Руководитель субъекта МСП	Проверено Руководитель уполномоченного органа
_____	_____
(подпись) (Ф.И.О.)	(должность)
_____	_____
(подпись) (Ф.И.О.)	(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (при наличии)

Главный бухгалтер

Дата _____

Дата _____

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение № 11
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства

Расчет (в рублях)
размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту
малого и среднего предпринимательства на возмещение
затрат, связанных с профессиональной подготовкой,
переподготовкой и повышением квалификации работников

Утратило силу. – Постановление Администрации Курской области
от 20.03.2019 № 224-па.

Приложение № 12
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства

Перечень
затрат субъекта малого и среднего предпринимательства,
связанных с оплатой услуг по выполнению обязательных
требований законодательства Российской Федерации и (или)
законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми
для экспорта товаров (работ, услуг), для выполнения которых
предоставляется субсидия

Утратило силу. – Постановление Администрации Курской области
от 20.03.2019 № 224-па.

Приложение № 13
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства

Расчет (в рублях)
размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту
малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат,
связанных с оплатой услуг по выполнению обязательных
требований законодательства Российской Федерации и (или)
законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми
для экспорта товаров (работ, услуг), в том числе работ
по сертификации, регистрации и другим формам
подтверждения соответствия

Утратило силу. – Постановление Администрации Курской области от 20.03.2019 № 224-па.

Приложение № 14
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства

Расчет (в рублях)
размера субсидии, предоставляемой в 20__ году субъекту
малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат,
связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях

Утратило силу. – Постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па

Приложение № 15
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства

Расчет (в рублях)
размера субсидии, предоставляемой в 20__ году организации
инфраструктуры поддержки малого и среднего
предпринимательства на возмещение затрат, связанных
с организацией деятельности объектов инфраструктуры
поддержки малого и среднего предпринимательства

Утратило силу. – Постановление Администрации Курской области от 20.03.2019 № 224-па.

Приложение № 16
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 24.10.2019 № 1022-па)

В комитет промышленности, торговли и
предпринимательства Курской области
от индивидуального предпринимателя
(главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ОГРН _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях участия в подпрограмме 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Курской области» государственной программы Курской области «Развитие экономики и внешних связей Курской области», в том числе ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в Курской области, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в комитет промышленности, торговли и предпринимательства Курской области для участия в указанной программе.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(подпись)

(фамилия и инициалы)

« _____ » _____ 20 ____ г.

(дата)

Приложение № 17
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 12.05.2021 № 484-па)

(Ф.И.О. руководителя
структурного подразделения)

Для рассмотрения

Председателю комитета
промышленности, торговли и
предпринимательства
Курской области

(подпись)

(Ф.И.О. председателя
комитета)

(Ф.И.О. председателя комитета)

Регистрационный № _____

(наименование субъекта малого и
среднего предпринимательства)

Заявка

В соответствии с постановлением Администрации Курской области от 25.04.2012 № 392-па «Об утверждении Правил предоставления субсидий для реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства» прошу рассмотреть возможность предоставления субсидии

(наименование субсидии в соответствии с Правилами)

Код деятельности по ОКВЭД _____
(указывается код с расшифровкой)

Дата государственной регистрации _____

ОГРН _____

ИНН _____

Наименование банка _____

№ расчетного счета _____

Среднесписочная численность работников
(без внешних совместителей)

(не включая индивидуального предпринимателя)

за предшествующий календарный год _____

Доход от реализации товаров (работ, услуг)
без НДС (руб.)

за предшествующий календарный год _____

Стоимость основных средств (руб.)
за предшествующий календарный год _____

Юридический адрес _____
(индекс, населенный пункт, улица, дом, офис/квартира)

Фактический адрес _____
(индекс, населенный пункт, улица, дом, офис/квартира)

Руководитель _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

Главный бухгалтер _____
(при наличии) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Контактное лицо _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

Телефон, факс, e-mail _____

Участник отбора подтверждает, что оборудование, расходы на приобретение которого заявлены к субсидированию, ранее не приобреталось с участием средств государственной поддержки, предоставленных на безвозвратной основе.

В случае предоставления субсидии обязуюсь обеспечить достижение следующих результатов:

сохранение среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по итогам года, в котором получена субсидия, на уровне не менее среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) на конец года, предшествующего году, в котором получена субсидия;

прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по итогам года, следующего за годом, в котором получена субсидия, по отношению к уровню среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) на конец года, предшествующего году, в котором получена субсидия, на _____ единиц.

Подтверждаю подлинность, достоверность указанной информации и прилагаемых документов, а также что участник отбора

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)
соответствует следующим требованиям, установленным Правилами предоставления субсидий для реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства:

участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

участник отбора не состоит в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Курской области в соответствии с целевым назначением субсидии, указанной в настоящем заявлении;

в отношении участника отбора ранее не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки оказания которой не истекли;

участник отбора – индивидуальный предприниматель (глава крестьянского (фермерского) хозяйства) является гражданином Российской Федерации.

Участник отбора _____

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

выражает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о поданной заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

Участник отбора _____

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

выражает согласие на осуществление комитетом промышленности, торговли и предпринимательства Курской области и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

(должность руководителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 18
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 12.05.2021 № 484-па)

**Перечень
приоритетных направлений деятельности малого и среднего
предпринимательства в Курской области**
(в соответствии с Общероссийским классификатором видов
экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2))

Пункт 1 исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па).

2. Раздел С «Обрабатывающие производства» (за исключением кодов 12, 18, 19, 20.51, 23.7, 24.41, 24.54 (в части отливки изделий из ценных металлов), 25.4, 32.1).

3. Раздел Е «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений» (за исключением кодов 38.32.11, 38.32.2-38.32.4).

Пункт 4 исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па).

5. Раздел I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» (за исключением кодов 55, 56.10.22 - 56.10.24, 56.10.3, 56.3) (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров).

Пункт 6 исключен (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па).

6¹. Раздел М «Деятельность профессиональная, научная и техническая», код 71.20.5.

Пункты 7-10 исключены (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па).

Приложение № 19
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства

Заявление

Утратило силу. – Постановление Администрации Курской области
от 12.05.2021 № 484-па

Приложение № 20
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 12.05.2021 № 484-па)

ПЕРЕЧЕНЬ

направлений деятельности субъектов малого и среднего
предпринимательства, в наибольшей степени пострадавших
в условиях ухудшения ситуации в результате распространения
новой коронавирусной инфекции
(в соответствии с Общероссийским классификатором видов
экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)

1. Раздел С «Обрабатывающие производства», код 32.99.8.
2. Раздел I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» (за исключением кодов 55, 56.10.22 - 56.10.24, 56.10.3, 56.3), при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров.

Пункты 3-6 исключены (постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 № 484-па).

Приложение № 21
к Правилам предоставления субсидий для
реализации мероприятий по развитию малого
и среднего предпринимательства
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 12.05.2021 № 484-па)

Оценочный лист
заявки на предоставление субсидии субъекта малого и среднего
предпринимательства

(наименование субъекта МСП)

№ п/п	Наименование критерия конкурсного отбора	Значение критерия конкурсного отбора	Балльная шкала	Количество баллов, набранных заявкой
1	Запланированный прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по итогам года, следующего за годом, в котором получена субсидия, по отношению к уровню среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) на конец года, предшествующего году, в котором получена субсидия, на 100 тысяч	более 1,00	250	
		свыше 0,96 до 1,00	240	
		свыше 0,92 до 0,96	230	
		свыше 0,88 до 0,92	220	
		свыше 0,84 до 0,88	210	
		свыше 0,80 до 0,84	200	
		свыше 0,76 до 0,80	190	
		свыше 0,72 до 0,76	180	
		свыше 0,68 до 0,72	170	
		свыше 0,64 до 0,68	160	
		свыше 0,60 до 0,64	150	
		свыше 0,56 до 0,60	140	
		свыше 0,52 до 0,56	130	
		свыше 0,48 до 0,52	120	
		свыше 0,44 до 0,48	110	
свыше 0,40 до 0,44	100			
свыше 0,36 до 0,40	90			
свыше 0,32 до 0,36	80			

	рублей запрашиваемой суммы субсидии (единиц)	свыше 0,28 до 0,32	70	
		свыше 0,24 до 0,28	60	
		свыше 0,20 до 0,24	50	
		свыше 0,16 до 0,20	40	
		свыше 0,12 до 0,16	30	
		свыше 0,08 до 0,12	20	
		свыше 0,04 до 0,08	10	
		до 0,04 включительно	0	
2	Среднемесячная заработная плата работников за год, предшествующий году обращения участника отбора за субсидией (рублей)	Более удвоенной среднемесячной заработной платы работников за предшествующий финансовый год по соответствующим видам экономической деятельности на микро-, малых и средних предприятиях в Курской области	2	
		Равна или выше (но не более удвоенной) среднемесячной заработной платы работников за предшествующий финансовый год по соответствующим видам экономической деятельности на микро-, малых и средних предприятиях в Курской области	1	
3	Прирост среднесписочной численности работников (без	прирост на 9 и более рабочих мест	6	
		прирост на 4 - 8 рабочих мест	5	

	внешних совместителей) по итогам года, предшествующего году обращения участника отбора за субсидией (единиц)	прирост на 3 рабочих места	4	
		Прирост на 2 рабочих места	3	
		прирост на 1 рабочее место	2	
		сохранены все рабочие места	1	
		не сохранены рабочие места	0	
	Итого			
Члены Комиссии:				Ф.И.О.
		(подпись)		
				Ф.И.О.
		(подпись)		
				Ф.И.О.
		(подпись)		